



ประกาศ บริษัท บางจากฯ (มหาชน)

ที่ : 10000/048/2559

เรื่อง : นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย

วันที่ : 13 ตุลาคม 2559

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ รวมถึงป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Corporate Compliance Policy) ฉบับนี้ โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนบุคคลอื่นๆ ที่รับทำงานในนามของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันการผูกขาด (Antitrust Law) และกฎหมายการแข่งขันทางการค้า (Competition Law) และสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหรือเอาเปรียบผู้อื่น
2. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) การให้หรือรับสินบน (Anti-Bribery) กับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
3. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism : AML/CFT)
4. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องแรงงาน สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงเคารพในเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองคุ้มครอง
5. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนคุ้มครอง ดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ มิให้ถูกละเมิดโดยบุคคลอื่น
6. ไม่อาศัยการดำเนินคดีเชิงยุทธศาสตร์เพื่อระงับการมีส่วนร่วมของสาธารณชน ที่ได้แสดงความเห็นหรือกระทำการใดๆ ในประเด็นอันเป็นการปกป้องประโยชน์สาธารณะ (Anti-Strategic Litigation Against Public Participation : Anti-SLAPP)
7. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

๓๖



8. ปฏิบัติตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มาตรฐาน จรรยาบรรณ แนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินการที่ถูกต้องเหมาะสมสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แม้ว่านโยบายฯ ฉบับนี้จะมีได้กล่าวครอบคลุมถึงกรณีดังกล่าวไว้ด้วยก็ตาม

นโยบายฯ ฉบับนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องประพฤติตนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องเข้าใจและปฏิบัติตามโดยมีแนวปฏิบัติปรากฏตามเอกสารแนบ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

(นายชัยวัฒน์ โควาวิสารัช)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำเนา : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ-โรงงานและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ประธานเจ้าหน้าที่การตลาดและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้อำนวยการ ผู้จัดการอาวุโส ผู้จัดการส่วน/สำนักหรือเทียบเท่า ป้ายประกาศ

แนวปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย

1. ปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันการผูกขาด (Antitrust Law) และกฎหมายการแข่งขันทางการค้า (Competition Law) และสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าเสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหรือเอาเปรียบผู้อื่น

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการผูกขาดและการแข่งขันทางการค้า ซึ่งปัจจุบันกฎหมายเหล่านี้ใช้บังคับในเกือบทุกประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อคุ้มครองให้เกิดการแข่งขันอย่างจริงจัง เปิดเผยและยุติธรรม ไม่ให้เกิดข้อจำกัดทางการค้าที่ไม่เหมาะสม การสมรู้ร่วมคิดหรือการดำเนินการที่ขัดต่อการแข่งขัน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องสามารถแข่งขันได้อย่างจริงจัง มีศักยภาพและอย่างยุติธรรมโดยจะต้องไม่มีการปิดกั้นโอกาสในการแข่งขันหรือการทำข้อตกลงใดๆ ร่วมกับคู่แข่งเพื่อควบคุมตลาด การละเมิดกฎหมายป้องกันการผูกขาดและการแข่งขันทางการค้า เช่น ทำข้อตกลงระหว่างคู่แข่งในเรื่องการกำหนดราคา เป็นความผิดตามกฎหมาย จะถูกดำเนินคดีและนำมาซึ่งความเสียหายชื่อเสียงของบริษัทฯ พนักงานและบุคคลใดที่ปฏิบัติหน้าที่ในนามของบริษัทฯ ซึ่งมีส่วนในการดำเนินการดังกล่าวอาจถูกเรียกค่าปรับในจำนวนที่สูงหรือถูกจำคุก และในบางประเทศบริษัทฯ อาจต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินการที่เป็นการปิดกั้นโอกาสในการแข่งขันนี้ด้วย

แนวปฏิบัติ

- 1.1 ห้ามมีส่วนในการทำความตกลงร่วมกันกำหนดราคาระหว่างบริษัทฯ และคู่แข่ง
- 1.2 ห้ามทำข้อตกลงกับคู่แข่งที่เป็นการจำกัดการแข่งขันอย่างไม่เหมาะสม เช่น ข้อตกลงจำกัดการผลิตหรือจัดส่งสินค้า หรือข้อตกลงแบ่งส่วนหรือจัดสรรการขายตามกลุ่มลูกค้า เขตพื้นที่หรือผลิตภัณฑ์ ห้ามพูดคุย เจรจาหรือเรื่องต้นทุนหรือการกำหนดราคากับคู่แข่ง ซึ่งรวมไปถึงผลตอบแทน ยอดขาย สูตรการเสนอราคา ส่วนต่างผลกำไร ราคาและส่วนลด เงื่อนไขการให้สินเชื่อ และควรพยายามหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านราคา
- 1.3 ระมัดระวังการร่วมงานวิจัย การแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือร่วมกิจกรรมใดๆ กับคู่แข่ง หากประสงค์จะใช้ข้อมูลใดๆ ให้เลือกใช้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะเป็นหลักก่อน
- 1.4 ห้ามทำข้อตกลงใดอันเป็นการจำกัดโอกาสทางธุรกิจโดยไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตัวแทนจำหน่ายหรือบุคคลอื่นๆ
- 1.5 ห้ามร่วมมือกับคู่แข่งเพื่อกดดันภาครัฐจากกรณีที่จะกำหนดนโยบายหรือดำเนินการเพื่อให้เกิดการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรม
- 1.6 ห้ามร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการเพื่อก่อให้เกิดการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
- 1.7 ในกรณีที่บริษัทฯ จะเข้าไปดำเนินธุรกิจในต่างประเทศโดยการร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการของผู้ประกอบการรายอื่น หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องตรวจสอบข้อกฎหมายและ

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการป้องกันการผูกขาดหรือการแข่งขันทางการค้าของประเทศนั้น ๆ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับการร่วมลงทุน การควบรวมกิจการ หรือการเข้าซื้อกิจการดังกล่าว

- 1.8 ห้ามอาศัยสมาคมหรือกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพทางการค้าในการติดต่อหรือเข้าถึงคู่แข่ง เพื่อดำเนินการอันเป็นการขัดต่อกฎหมายหรือนโยบายของบริษัทฯ เช่น การพูดคุยเรื่องราคาหรือประเด็นที่มีความอ่อนไหวด้านการแข่งขัน

2. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) และการให้หรือรับสินบน (Anti-Bribery) กับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและป้องกันการดำเนินการใดๆ ที่อาจถือเป็นการให้หรือรับสินบนทั้งกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับในหลายประเทศมีกฎหมายห้ามการจ่ายสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศของตนเองและในต่างประเทศ การดำเนินการดังกล่าวจึงเป็นการขัดต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และยังเป็นการขัดต่อกฎหมายด้วย

แนวปฏิบัติ

- 2.1 ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- 2.2 ห้ามมอบสิ่งของใดๆ ที่มีมูลค่า ซึ่งรวมไปถึงการเสนอหรือให้ สัญญาว่าจะให้ของขวัญ สิ่งบันเทิง การจัดการท่องเที่ยว สิ่งตอบแทนพิเศษ ไม่ว่าจะมีการเสนอหรือให้จริงหรือไม่ก็ตาม (ข้อเสนอหรือการให้สัญญาถือเป็นการให้สินบนเช่นกัน) แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งการรับหรือจัดหาข้อตกลงทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้รับสิทธิพิเศษ หรือตอบแทนการได้รับบริการในอดีต ปัจจุบันหรือในอนาคต รวมถึงห้ามใช้ตัวแทนเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

“หน่วยงานของรัฐ” รวมถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ทั้งของประเทศไทยและของต่างประเทศ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมีผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ บุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐ เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ” หมายถึง ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งด้านนิติบัญญัติ บริหาร ปกครอง หรือตุลาการ ของรัฐต่างประเทศ และบุคคลใดๆ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับหน้าที่ราชการให้แก่รัฐต่างประเทศ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ไม่ว่าจะโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้ง มีตำแหน่งประจำหรือชั่วคราว และได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

“เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในนามขององค์การระหว่างประเทศนั้น

- 2.3 ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ให้ตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่างๆ ว่าถูกต้องตรงกับธุรกรรม และหากมีค่าใช้จ่ายจะต้องพิจารณาว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบของหน่วยงานของรัฐที่ทำการติดต่อ และ/หรือเหมาะสมจริง
- 2.4 ในกรณีที่ต้องใช้ตัวแทนเพื่อปฏิบัติงานหรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ บริษัทฯ ต้องไม่ออกคำสั่งหรือดำเนินการใดๆ ที่แสดงถึงการใช้ตัวแทนดังกล่าวในการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐแทนบริษัทฯ
- 2.5 ห้ามเสนอตำแหน่งงานหรือให้สัญญาว่าจะจ้างงานกับผู้ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ ได้ติดต่อประสานงานด้วย ในขณะที่บุคคลดังกล่าวยังคงปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและมีอำนาจพิจารณาให้เกิดผลอย่างใดอย่างหนึ่งต่อบริษัทฯ
- 2.6 สำหรับหน่วยงานภาคเอกชน ให้ดำเนินการในลักษณะเช่นเดียวกับหน่วยงานของรัฐ ยกเว้นในบางกรณี เช่น การเลือกรับบุคคลที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อให้มาปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องผ่านกระบวนการของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลตามระเบียบบริษัทฯ ก่อน หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน

3. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism : AML/CFT)

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ ต่อด้านธุรกรรมใดๆ ที่เป็นการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ทั้งนี้ “การฟอกเงิน” หมายถึง การใช้ธุรกรรมทางการเงินโดยอาชญากร ผู้ก่อการร้ายหรือบุคคลอื่นใด เพื่อปกปิดแหล่งที่มาของเงินทุนที่ผิดกฎหมาย การฟอกเงินต้องอาศัยการดำเนินธุรกรรมหลายส่วน ซึ่งเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น จะทำให้ดูเหมือนว่าเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องตามกฎหมาย การกระทำของบุคคลแม้เพียงรายเดียวในบริษัทฯ เพื่อช่วยเหลือในการฟอกเงิน แม้จะเป็นเจตนาส่วนตัวก็อาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องถูกดำเนินคดีทางแพ่งและทางอาญา รวมถึงส่งผลต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ได้

แนวปฏิบัติ

- 3.1 ในการติดต่อกับลูกค้าหรือคู่ค้า ควรตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้าหรือคู่ค้า (Know your Customer: KYC, Customer Identification Procedure: CIP or Customer Due Diligence: CDD) เพื่อทราบข้อมูลพื้นฐาน เช่น กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ถือหุ้นใหญ่ในทอดแรกตั้งแต่ร้อยละสิบ หรือตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด วัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของความสัมพันธ์ทางธุรกิจของลูกค้า โดยอาจตรวจสอบจากเอกสารทางราชการหรือองค์กรอิสระที่เชื่อถือได้ เพื่อขจัดข้อสงสัยและเป็นวิธีที่ง่ายแต่มีประสิทธิภาพต่อการป้องกันมิให้ถูกใช้เป็นตัวกลางในการฟอกเงินหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายได้

3.2 ระมัดระวังการทำนิติกรรม สัญญาหรือการดำเนินการทางการเงิน ทางธุรกิจ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินใดๆ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ต้องสงสัยว่าอาจกระทำความผิดตามกฎหมายการฟอกเงิน เช่น กระทำความผิดเกี่ยวกับ

- ยาเสพติด
- การค้ำมนุษย์ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ำมนุษย์หรือความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาในความผิดเกี่ยวกับเพศ (เช่น การค้าหญิงและเด็ก)
- การฉ้อโกงประชาชนตามประมวลกฎหมายอาญาหรือความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกู้ยืมเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชนความผิดเกี่ยวกับการยกยอกหรือฉ้อโกงทางธุรกิจในสถาบันการเงิน
- การยกยอกหรือฉ้อโกงหรือประทุษร้ายต่อทรัพย์สินหรือกระทำโดยทุจริตตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- การลักลอบหนีศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร
- การก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา
- การพนันเฉพาะกรณีเป็นผู้จัดให้มีการเล่นการพนัน
- การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของสินค้า หรือความผิดตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอันมีลักษณะเป็นการค้า

3.3 ไม่กระทำการใดๆ เพื่อปกปิดหรืออำพรางลักษณะที่แท้จริงของการได้มา แหล่งที่ตั้ง การจำหน่าย การโอน การได้สิทธิใดๆ ในทรัพย์สิน รวมถึงไม่ครอบครองหรือใช้ซึ่งทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

3.4 ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายที่กำหนดไว้ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

4. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องแรงงาน สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงเคารพในเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองคุ้มครอง

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ ประสงค์ให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับจ้าง อยู่บนพื้นฐานเรื่องแรงงาน สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การเคารพสิทธิเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลตามกฎหมายและมาตรฐานสากลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน, มาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Standards) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization; ILO) และปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right) ขององค์การสหประชาชาติ เป็นต้น

จว

แนวปฏิบัติ

- 4.1 ห้ามจ้างแรงงานโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมายไทย รวมถึงกฎหมายของประเทศใดๆ ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดไว้แตกต่างกันให้พึงถือปฏิบัติตามกฎหมายที่มีมาตรฐานความคุ้มครองด้านแรงงานสูงสุด หรือปรึกษาหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงานก่อนดำเนินการ
- 4.2 ไม่เลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคล เนื่องจากความแตกต่างในด้านเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นกำเนิด ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ลักษณะหรือรูปลักษณะทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง ทรัพย์สิน หรือสถานะอื่นใด
- 4.3 ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศตามอนุสัญญาหรือพิธีสาร (Conventions หรือ Protocols) หรือข้อแนะนำ (Recommendations) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ทั้งในประเทศไทยและในทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ

5. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ มิให้ถูกละเมิดโดยบุคคลอื่น

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการตามแนวทางรางวัลคุณภาพแห่งชาติ โดยให้ความสำคัญต่อการสร้างสรรค์ การจัดการ และการปกป้องคุ้มครองนวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และองค์ความรู้อื่นใดทั้งของบริษัทฯ และของบุคคลอื่น เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างยั่งยืนโดยได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยถือปฏิบัติ

แนวปฏิบัติ

- 5.1 ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศไทย และทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต้น
- 5.2 เปิดเผยซึ่งผลงาน การประดิษฐ์ และองค์ความรู้ใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่หรือการสนับสนุนส่งเสริมโดยบริษัทฯ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยถูกต้องครบถ้วนและทันที
- 5.3 รักษา ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
- 5.4 ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำไปใช้ด้วยวิธีการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

จว

- 5.5 เก็บรักษาซึ่งเอกสารสำคัญ ความลับทางการค้า และข้อมูลอื่นใดอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย มีวิธีในการเข้าถึงที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่นี้ยังคงมีผลต่อเนื่องไปแม้จะพ้นสภาพจากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท แล้วก็ตาม
- 5.6 รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรืออาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท หรือของบุคคลอื่น
- 5.7 สนับสนุนความร่วมมือในด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

6. ไม่อาศัยการดำเนินคดีเชิงยุทธศาสตร์เพื่อระงับการมีส่วนร่วมของสาธารณชน ที่ได้แสดงความคิดเห็นหรือกระทำการใดๆ ในประเด็นอันเป็นการปกป้องประโยชน์สาธารณะ (Anti-Strategic Litigation Against Public Participation : Anti-SLAPP)

วัตถุประสงค์

บริษัท ไม่ประสงค์ให้มีการนำกระบวนการยุติธรรมมาใช้เพื่อตอบโต้ หรือขัดขวางบุคคลใดๆ ที่ได้แสดงความคิดเห็นหรือกระทำการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ของส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ การดำเนินการดังกล่าวถือเป็นการขัดขวางแนวทางที่จะสนับสนุน ส่งเสริม ค้ำครองและเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น หรือมีการกระทำเพื่อคุ้มครองประโยชน์ส่วนรวมและก่อให้เกิดความโปร่งใสต่อกิจการหรือโครงการของบริษัท อีกทั้งยังอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท ต่อไปได้

แนวปฏิบัติ

- 6.1 ไม่แจ้งความดำเนินคดี หรือฟ้องดำเนินคดีกับบุคคลที่ได้แสดงความคิดเห็น หรือกระทำการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะอันเนื่องมาจากการทำธุรกิจของบริษัท เว้นแต่ความคิดเห็นของบุคคลนั้นไม่เป็นความจริง หรือเป็นการกระทำโดยไม่สุจริต หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังหน่วยงานกำกับปฏิบัติการปฏิบัติงานหรือหน่วยงานกฎหมาย

7. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

วัตถุประสงค์

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย ต้องเป็นไปโดยถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ และถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกคนในการที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

จว

แนวปฏิบัติ

- 7.1 ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบใดบ้าง หากมีข้อสงสัยให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ต้องสืบค้น หาข้อมูล หรือสอบถามผู้บังคับบัญชาของตนเป็นอันดับแรก และหากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมให้สอบถามไปยังหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงานหรือหน่วยงานกฎหมาย
- 7.2 ผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้พนักงานในสังกัดของตนเกิดการเรียนรู้ และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานหมั่นสังเกต ตรวจสอบว่ามีกฎหมาย กฎ ระเบียบใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในงานที่รับผิดชอบเป็นไปโดยสมบูรณ์ หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงานหรือหน่วยงานกฎหมาย
- 7.3 ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการกระทำใดๆ ที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ กำหนดไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบและแจ้งหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงานและหน่วยงานกฎหมายทราบโดยเร็ว

8. ปฏิบัติตามนโยบายด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ มาตรฐาน จรรยาบรรณ แนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินการที่ถูกต้องเหมาะสมสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แม้ว่านโยบายฯ ฉบับนี้จะมีได้กล่าวครอบคลุมถึงกรณีดังกล่าวไว้ด้วยก็ตาม

วัตถุประสงค์

ในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประสงค์ให้หน่วยงานต่างๆ ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทฯ จัดให้มีขึ้นรวมถึงเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานที่มีอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความสอดคล้องตามวัฒนธรรม มาตรฐาน จรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้องเหมาะสมสำหรับธุรกิจต่างๆ ของบริษัทฯ ต่อไป

แนวปฏิบัติ

- 8.1 ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดให้มีขึ้น รวมถึงต้องสอดคล้องกับวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี มาตรฐานและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องอันเป็นเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 8.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม นโยบายความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน เป็นต้น

จว